

UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID

BIBLIOTECA

MEMORIA

1994

INDICE

PÁG.

INTRODUCCION	1
1. ORGANOS DE GOBIERNO	1, 2
2. PERSONAL	2, 3
3. LOCALES E INSTALACIONES	3
4. PRESUPUESTO	4, 5, 6
5. INFORMATIZACION	7
5.1 S.O.D.	7
5.2 Base de Datos especializadas BRS	7
5.3 Nueva versión ABSYS 3.0	7
6. FONDOS BIBLIOGRAFICOS	7, 8, 9
6.1 ADQUISICIONES	7, 8
6.2 CANJE	8
6.2 PROCESO TECNICO	9
7. SERVICIOS	10, 11, 12, 13
7.1 HEMEROTECA	10
7.2 PRESTAMO	10, 11
7.3 PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO	11, 12
7.4 INFORMACION BIBLIOGRAFICA Y ACCESO A BASES DE DATOS	12, 13
7.5 FORMACION DE USUARIOS	13
8. COOPERACION	13
9. ACTIVIDADES DE EXTENSION	14
10. CONGRESOS Y CURSOS	14, 15
11. CUADRO COMPARATIVO 93 - 94	16, 17
12. GRAFICOS	18

INTRODUCCION

La Biblioteca cumple un año más tratando de mantener un nivel aceptable de servicio a sus usuarios. Quizá el dato más significativo en este 1.994, sea el progresivo incremento de los diferentes servicios que en algunos casos llega al 400 %, como es en el caso de las consultas bibliográficas, tanto en el propio servicio de Información como en Hemeroteca o Centro de Documentación Europea, frente al 11 % de incremento de usuarios que pasa de 414.104 a 464.471.

La lectura que se puede hacer de los datos antes mencionados es que los usuarios empiezan a conocer y rentabilizar los diferentes servicios que presta la Biblioteca y que esta avanza en el camino de dejar de ser un almacén de libros hacia su objetivo: ser un centro de información general y especializada.

También en este año, a partir de Enero, se inició el traslado de la biblioteca Politécnica a su nueva ubicación, consiguiendo un espacio amplio, bien distribuido y funcional que nos permitirá atender a los usuarios en tanto entre en funcionamiento el edificio definitivo. Más adelante se explicará el cambio con más detalle.

En esa línea de mejor servicio a los usuarios se implicó el Servicio en el Plan de CALIDAD de la Universidad y comenzó a trabajar en la Sección de Préstamo. Se inició en este 1.994 toda la fase de análisis de problemas y estudio del proceso que aunque a primera vista, pueda parecer algo puntual, por tratarse de la fase final de todo el proceso de la información repercute de forma inmediata en el conjunto de las actividades. La implantación de soluciones comienza en el primer trimestre de 1.995

I. ORGANOS DE GOBIERNO

La Comisión de Biblioteca ha continuado con su ritmo habitual aunque este año se han producido numerosos cambios en los vocales representantes de los diferentes Departamentos y es de resaltar la prácticamente nula asistencia de los representantes de los alumnos.

La composición actual a 31 de Diciembre es la siguiente:

<i>Presidente.-</i>	<i>D. Antonio Lecuona Newmann</i>
<i>Vicepresidente.-</i>	<i>D. Alvaro Escribano</i>
<i>Vocales</i>	<i>D^a M^a José Alvarez (Empresa)</i>
	<i>M^a Teresa Alvarez (D^o Público)</i>
	<i>D. Fernando López (Ingeniería)</i>
	<i>D^a Blanca Muñoz (Humanidades, C. Política y Sociología)</i>
	<i>D. Carlos Newland (Economía)</i>
	<i>D^a Dolores Planas (Biblioteconomía)</i>
	<i>D^a Esther Ruiz (Estadística)</i>
	<i>D. Miguel Ruiz (D^o Privado)</i>
<i>Secretaria</i>	<i>D^a Margarita Taladríz (Directora Biblioteca)</i>

Se han tratado diferentes temas de interés pero los más significativos han sido:

- * Objetivos del Servicio*
- * Aprobación y distribución del Presupuesto Anual.*
- * Evaluación de la Colección de Revistas.*
- * Normativa de Préstamo general.*
- * Normativa de Préstamo para antiguos alumnos y colaboradores.*
- * Formación de usuarios, etc.*

II. PERSONAL

Ya en la memoria de 1.993 se comentaba lo importante que había sido el año para la estabilidad del personal de Biblioteca como consecuencia de la convocatoria de las Escalas Propias que venía a clarificar una situación anómala del personal con contratos individuales.

Este 1.994 ha sido el año de la negociación para dar forma al Catálogo de Puestos de Trabajo y como consecuencia la oportunidad para ampliar la plantilla con la incorporación, en Catálogo de técnicos base, la reclasificación de otro grupo de técnicos B y C y la creación de plazas de grupo A. El nuevo Catálogo ha permitido redefinir la estructura y redistribuir parte de los efectivos con el objeto de conseguir una mayor operatividad. También ha habido un incremento en el número de becarios. A 31 de Diciembre de 1.994 componen la plantilla de Biblioteca:

*1 Facultativo
11 Técnicos de Gestión
1 Documentalista
10 Auxiliares
2 Contratados G. II
1 Administrativo
1 Aux. Administrativo*

El total de becarios asciende a 23 que se dedican a tareas auxiliares y 1 que colabora con la Sección de Proceso en tareas de clasificación. Se cuenta asimismo con la colaboración de 2 objetores de conciencia.

La distribución de la plantilla es la siguiente:

	FACUL.	TECN. GEST.	CONT. G.II	DOCUM.	AUXI. BIBL.	ADMIN.	AUXI. ADMON	BECAR.
DIRECCION Y ADMON.	1					1	1	
PROCESO		3	2 ^{1/2}		1			1 ^{1/2} + 1
ADQUISICIONES		1			2			2
INF. BIB. Y ACCESO B.D.		2		1				
C.D.E.		1			1			2
HEMEROTECA		1	1		1			1/2
Pº INTERB.		1			1			
PRESTAMO					2			8
LEGANES		2			2			8

III. LOCALES E INSTALACIONES

A comienzos de 1.994, más en concreto en el mes de Enero, se inauguraron los nuevos locales de la Biblioteca de Leganes. Integrada en el Aulario Agustín de Bethencourt, ocupa una superficie de 1.200 m² en 2 plantas. Es un espacio amplio y luminoso en el que ha sido posible ubicar nuevos servicios: una amplia Hemeroteca, una discreta Sección de Referencia, una zona de prensa diaria, Acceso a Bases de Datos en CD-ROM, salas de trabajo en grupo y videoteca. Se han habilitado 230 puestos de lectura. También se ha adquirido nuevo equipamiento: Lector/reproductor de microfilm, torre de CD-ROM, nuevos terminales, nuevas estanterías, sillas etc.

Así mismo se ha empezado a trabajar en el diseño y planificación del nuevo y definitivo edificio de Biblioteca que se comenzará a construir en 1.995 y que pretender convertirse en un ejemplo de biblioteca multimedia.

En el Campus de Getafe no ha habido grandes variaciones a lo largo del 94 ya que el edificio Marta Moliner sigue cumpliendo su función con más o menos problemas. Respecto a equipamiento informático sí se ha hecho una inversión fruto de la ayuda concedida por la C.A.M. y que nos ha permitido mejorar sustancialmente la red de CD-ROM y equipar los Departamentos con Hardware que facilite el acceso a las bases de datos sin tener necesidad de desplazarse al edificio de Biblioteca, al tiempo que permite la conexión intercampus. También se ha adquirido un nuevo equipo antihurto para proteger la entrada del edificio.

IV. PRESUPUESTO

Como notas destacadas en lo que se refiere al Presupuesto de Biblioteca hay que tener en cuenta:

** Una disminución en el presupuesto general del 10,5 % respecto de 1.993. Hecho positivo si se compara con la disminución de 1.993 respecto de 1.992 que se cifró en el 30 %.*

** Un aumento de la financiación externa: 22.000.000 con cargo al Fondo Social Europeo y 5.500.000 con cargo a la ayuda a la infraestructura de la C.A.M. La financiación externa supuesto el 20 % del presupuesto total.*

** Una disminución de la incorporación de fondos provenientes de Departamentos que se había venido produciendo en años anteriores. La financiación proveniente de Departamentos giró en torno al 3 % del presupuesto total.*

Consecuencia de lo anteriormente expuesto es que ha descendido en un 0,73 % el número total de volúmenes adquiridos.

RESUMEN PRESUPUESTARIO 1994

Capítulo II: Gastos Corrientes

Destino: Préstamo Interbibliotecario, Encuadernación, Prensa diaria, Reprografía, Material de Oficina y Publicaciones.

Conceptos afectados:

220.00	<i>Material de Oficina.</i>
220.01	<i>Prensa y Revistas.</i>
220.03	<i>Reprografía</i>
226.02	<i>Publicaciones.</i>
226.09	<i>Préstamo Interbibliotecario.</i>
227.09	<i>Encuadernación.</i>

Dotación presupuestaria 1994 para Capítulo II:

<i>Total dotación</i>	<i>30.002.896,-⁽¹⁾</i>
<i>Total gasto 94</i>	<i>30.326.795,-</i>
<i>Exceso sobre presupuesto</i>	<i>323.899,-</i>

⁽¹⁾ Incluye 20.000.000 pts. para Revistas

Capítulo IV: Transferencias corrientes

Destino: Abono becas Biblioteca Curso 94/95.

Concepto afectado:

480.02 Becas y ayudas.

Dotación presupuestaria 1994 para Capítulo IV:

Total dotación becas 94

10.405.000,-⁽²⁾

Total gasto

9.039.750,-

Resto pendiente aplicación

1.365.000,-

(2) Incluye ayuda Dº Público para beca clasificación 94: 405.000 Pts.

Capítulo VI: Inversiones Reales

Destino: Adquisición de material bibliográfico en cualquier soporte.

Conceptos afectados:

620.05.00	Libros Getafe.
620.05.01	Biblioteca C.S.I.C.
620.05.02	Revistas.
620.05.03	Bases de Datos.
620.05.04	Manuales Estudiantes.
620.06.01	Libros Leganés.
640.CAM	Subvención C.A.M. equipamiento Bcas.
220.FSE	Subvención Fondo Social E.Libros Leganés

Dotación presupuestaria 1994 para Capítulo VI:

Comprometido para gastos 1993	1.297.591,-
Incorporación Remanente 93 pte aplicación	21.553.471,-
Dotación inicial 94, Libros Getafe	10.000.000,-
Manuales Estudiantes	12.290.000,-
Dotación extra para libros Dº Público	2.700.000,-
Subvención Empresariales, resto pte aplicación 93	1.983.471,-
Dotación extra para CDE (Máster Dº Comunitario 93	800.000,-
Biblioteca C.S.I.C.	7.698.024,-
Revistas	22.000.000,-
Bases de Datos	5.000.000,-
Subvención CAM equipamiento Bcas. Resto pte 93	9.061.841,-
Subvención FSE para libros Leganés	22.000.000,-
Dotación total Libros Leganés	19.245.983,-
Total dotación 1994	135.630.381,-
Total Gasto 94	118.127.390,-
Diferencia	
(comprometido para 95 y remanente)	17.502.991,-
Presupuesto Biblioteca para inversiones, sin incluir comprometido 93 ni remanente para 94	112.779.319,-

V. INFORMATIZACION

En el 94 se ha seguido avanzando en la línea de mejora de la gestión automatizada.

5.1. Se ha implantado la versión 4 del programa de Gestión de Préstamo Interbibliotecario S.O.D., que mejora de forma considerable la posibilidad de efectuar transacciones mediante el correo electrónico y mejora también la información estadística que genera.

5.2 Se han puesto en marcha dos bases de datos especializadas sobre soporte BRS: La 1ª recoge documentación comunitaria (Dictámenes del Parlamento Europeo, Comunicaciones de la Comisión y una selección de legislación Comunitaria). La 2ª recoge los Documentos de Trabajo que generan los Departamentos Económicos (Economía, Economía de la Empresa, Estadística) así como lo que recibe la Biblioteca en intercambio con más de 300 instituciones internacionales. En ambos casos el diseño de la base de Datos se ha hecho en colaboración con BRS, los servicios informáticos y la propia biblioteca. Se estudia en este momento la posibilidad de que ambas bases de Datos sean accesibles desde cualquier punto de la Universidad al entrar en el OPAC.

5.3 Por lo que respecta al programa de Gestión ABSYS se sigue avanzando en la línea de mejora de la versión 3.0. Se han apreciado importantes fallos operativos y tras elaborar un cuestionario que se repartió entre todos los usuarios internos se analizaron los diferentes problemas y se refundieron en un informe que ha sido remitido a BRS para su estudio y mejora.

VI. FONDOS BIBLIOGRAFICOS

A lo largo de 1.994 se ha mantenido estable el ritmo de incorporación de fondos bibliográficos con un ligero incremento no significativo en torno al 1 %.

En la Sección de Adquisiciones se ha seguido avanzando de forma clara en la mejora de procedimientos y mejora de información a los usuarios.

** Se ha eliminado el registro manual totalmente. Con ello se ha conseguido poder dedicar las 15 h./semana que se empleaban en ese cometido a otra tarea: precatalogar y dejar dispuestas para préstamo las donaciones de interés que llegan a la Biblioteca*

** Se ha normalizado la reclamación sistemática de pedidos con lo que se ha conseguido un aumento importante en el porcentaje de títulos recibidos y cancelados. Se ha incrementado el número de recibidos sobre el de pedidos hasta un 76 % y se ha aumentado asimismo el nº de cancelados del 8 % en 1.993 al 15 % en 1.994, con lo que ello supone de liberación de presupuesto comprometido*

** Se ha normalizado el formato de petición de títulos.*

** Se ha observado un fuerte desequilibrio entre los diferentes Departamentos y Áreas en lo que se refiere a la ejecución del presupuesto asignado; en algunos casos se agota dicho presupuesto a los dos meses de su asignación y en otros se ha conservado un alto remanente hasta el final. Quizá haya que buscar la causa en la no circulación de información entre Biblioteca/coordinadores de adquisiciones/usuarios.*

** También se ha seguido avanzando en el estudio y evaluación de proveedores aunque se ha detectado la necesidad de incluir de cara al 95 algunas variables que puedan modificar sustancialmente los resultados obtenidos en el 94.*

Habrá que hacer un esfuerzo especial este próximo 1.995 para mejorar el flujo de información.

En Leganes ha tenido un gran peso el presupuesto extraordinario con cargo al Fondo Social Europeo que se le asignó a la Biblioteca en el capítulo de Adquisiciones Bibliográficas. Fueron un total de 22.500.000 pts. que hubo que ejecutar en el tiempo récord de 1 mes y medio. Supuso la incorporación de un variado material bibliográfico: monografías, normas técnicas, revistas retrospectivas, etc., etc.

El volumen total de ingresos ha sido el siguiente:

	<u>COMPRA</u>	<u>DONATIVO</u>	<u>TOTAL</u>
GETAFE	6.500 v.	1.509 v.	8.009
C.D.E.	252 v.	977 v.	1.229 v.
LEGANES	2.475 v.	238 v.	2.713
TOTAL	9.227 v.	2.724 v.	11.951

Por lo que se refiere a Canje, de momento la Sección de Publicaciones Periódicas asume el canje de Revistas. Se ha incorporado como publicación propia la Revista Española de Derecho Internacional fruto del convenio con el Consejo Superior de Investigaciones Científicas. A Diciembre de 1.994 se obtenían por CANJE un total de 128 títulos: 127 en Getafe y 1 en Leganes.

El canje de monografías se lleva a cabo prioritariamente con los Servicios de Publicaciones de otras Universidades y se coordina con el fondo editorial fruto de nuestro convenio con el Servicio de Publicaciones del Boletín Oficial del Estado que aunque de momento es suficiente a medio plazo habrá que incrementar dado el gran volumen de intercambios que se nos proponen a diario.

En el área de proceso técnico, tanto en Getafe como en Leganés el ritmo de trabajo ha sido intenso, en Getafe por la progresiva incorporación del fondo del Centro de Estudios Jurídicos y en Leganés por la del Fondo social Europeo. Con objeto de poner a disposición de los usuarios con la mayor rapidez posible todo el fondo proveniente del Depósito del C.E.J. se contrató con una empresa externa la tarea de proceso de los fondos recibidos. Se optó por una catalogación a un primer nivel pero se contrató el proceso completo incluida la preparación física del material. Desde la Sección de Proceso se redactó el manual de procedimiento y se coordinó en todo momento la tarea con objeto de mantener la coherencia del procedimiento.

Los datos concretos de Proceso son:

	CATALOGACION ORIGINAL	COPIAS	CREACION AUTORIDADES	EMPRESA SERVICIOS
GETAFE	6.127	26.761	17.813	13.301
C.D.E.	779	1.186	-	-
LEGANES	1.708	3.408	1.013	-
TOTAL.-	8.614	31.295	18.826	13.301

En la Sección de Proceso tanto en Getafe como en Leganés se ha prestado una especial atención a la creación y mantenimiento de la base de datos de Autoridades que es lo que permite que las búsquedas en el OPAC resulten fructíferas y evita que se produzcan ruidos y resultados incoherentes. En Getafe se ha contado con la colaboración de becarios de tercer ciclo en el área jurídica y de último curso de carrera en las áreas económicas que han prestado una inestimable ayuda en las tareas de indización y clasificación de los fondos.

En este momento queda pendiente de proceso una parte inportante del fondo del C.E.J., tarea que se piensa acometer a lo largo de este 1.995. Se va avanzando progresivamente en la tarea de tratar de recuperar registros de otras bases de datos con objeto de acelerar el proceso; en las áreas Económicas, en Biblioteconomía y en el área Científica es relativamente sencillo y cada día se consigue hacer menos catalogación original, no ocurre lo mismo en el área Jurídica, ya que al tratarse fundamentalmente de Bibliografía en español, sólo nos resultaría útil la Bibliografía Española que presenta lagunas y retrasos en la publicación.

VII SERVICIOS

7.1 HEMEROTECA.-

A lo largo de 1.994 como un objetivo claro de la Sección se procedió a la evaluación de la Colección de Revistas tanto en Getafe, como en Leganés. Se solicitó información a los diferentes Departamentos acerca de la colección, de los títulos vitales y de los tenidos en menor consideración, se completó la información con datos añadidos acerca de la ubicación de títulos en otras bibliotecas del área de Madrid, índice de uso, precio, etc. Se consiguieron dar de baja algunos títulos que en ocasiones se sustituyeron por otros de más interés y en ocasiones se acumuló el ahorro obtenido con objeto de financiar el incremento del precio de la colección.

Algunos datos significativos:

	ADQU.	DONATIVO	CANJE	CERRADAS	TOTAL
GETAFE	801	103	127	402	1.433
LEGANES	263	39	1	72	377
TOTAL	1.064	142	128	474	1.810

La colección se ha incrementado respecto del 93 en 300 títulos, el 40 % de estos títulos han ingresado por donación o canje.

El presupuesto global de adquisiciones de publicaciones periódicas ascendió a 37.464.238 pts. A Diciembre de 1.994 el 90 % de los títulos se han integrado en el Catálogo automatizado y se comienza en este año 95 con la gestión automatizada: reclamaciones, control de llegada de fascículos etc.

7.2 PRESTAMO.-

El Servicio de Préstamo ha experimentado un incremento del 36 % respecto del año anterior.

	P. DOCENTE (1)	ALUMNOS	TOTAL
GETAFE	19.319	54.626	73.945
LEGANES	8.875	20.010	28.885
TOTAL	28.194	74.636	102.830
Fondo/usuario	56 vol./usuario	10 vol./usuario	13 vol./usuario

(1) Incluye: Personal Docente/Tercer Ciclo/P.A.S.

Es importante constatar el uso cada vez más común que hacen los alumnos del fondo especializado según van avanzando los cursos y las nuevas titulaciones van llegando a término. La media de uso ha sido de 13 títulos por usuario.

En Junio se comenzó un Programa de Calidad en el préstamo dentro del programa de calidad de los Servicios administrativos de la Universidad. Se decidió el préstamo como objetivo como consecuencia de una encuesta que se pasó a un grupo seleccionado de diferentes tipos de usuarios y también del estudio y análisis de las sugerencias recogidas diariamente a lo largo de los 5 años de funcionamiento del Servicio. Se analizó el proceso, se detectaron los fallos y a partir de 1.995 se empezarán a implantar las soluciones que se consideran más adecuadas.

El número de usuarios en Getafe, ya que en Leganes el sistema antihurto no nos permite su contabilización, ha sido de 464.471, un 12,75 % de incremento respecto del 93.

7.3 PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO.-

El préstamo interbibliotecario ha seguido en la línea anticipada en años anteriores aunque en este año por primera vez se ha notado un fuerte incremento en el número de peticiones que se han recibido de otras Instituciones fruto de dos circunstancias:

- 1. La difusión de la base de datos REBIUN de la Red de Bibliotecas Universitarias y de la que forma parte nuestro catálogo.*
- 2. El incremento de nuestra colección con la incorporación del fondo bibliográfico del Centro de Estudios Jurídicos.*

Se tramitaron un total de 2.249 Documentos de los cuales 1.571 fueron peticiones que se hicieron a otros centros y 678 peticiones que recibió nuestro servicio de préstamo interbibliotecario. El promedio de tiempo de recepción de documentos fue de 16 días aunque la mayoría fueron servidos entre 10 y 15 días. Respecto de los que nos fueron solicitados a nosotros el promedio fue de 8 días aunque la mayoría, 284 de 686 fueron servidos entre 0 y 5 días.

El uso que de este Servicio hicieron los diferentes Departamentos fue el siguiente:

INGENIERIA	655 Documentos	39 %
D ^o PUBLICO	259 "	15 %
D ^o PRIVADO	213 "	12 %
INST. UNIVER.	50 "	3 %
ALUMNOS	52 "	3 %
ECON. EMPRESA	42 "	2 %
ESTAD. Y ECO.	42 "	2 %
BIBLIOTEC.	49 "	2 %
OTROS	287 "	22 %

Un año más nuestro principal suministrador extranjero fue la British Library, que nos proporcionó el 16 % de la peticiones seguida de la Universidad de Delft en el área tecnológica. En cuanto a las españolas han sido la Universidad de Santiago, la Autónoma de Madrid, Alcalá de Henares y la Complutense además de la Central de Barcelona.

En el Centro de Documentación Europea se solicitaron a otros centros 93 Documentos y se enviaron bajo petición 48.

7.4 INFORMACION BIBLIOGRAFICA Y ACCESO A BASES DE DATOS.-

Los datos relativos a Información bibliográfica han experimentado un fuerte incremento debido fundamentalmente a que este año se ha recogido información no sólo del mostrador de Información bibliográfica sino de todos los mostradores o puntos de información a los que se pueden acercar los usuarios con exclusión de los mostradores de préstamo donde todas las preguntas tienen la misma orientación.

	INFORMACION BIBLIOGRAFICA	OPAC	LEGISLACION JURISPRUDENCIA	ESTADISTICAS	REFERENCIA	COLECCION REVISTAS	TOTAL
INFORMACION BIBLIOGRAFICA	420	510	896	79	1.073	-	2.978
HEMEROTECA	909	687	1.054	-	268	2.304	5.222
C.D.E.	829	-	532	51	137	-	1.549
TOTAL	2.158	1.197	2.482	130	1.478	2.304	9.749

Como síntesis, del conjunto de 9.749 usuarios del servicio de información un 23 % (2.098) fueron personal docente, un 71 % (7.017) fueron alumnos y un 6 % (684) fueron usuarios ajenos a la propia Universidad.

En el Servicio de Acceso a Bases de Datos también se ha experimentado un incremento sustancial, pasan desde 494 consultas en el 93 a 1.611 en el 94. En este Servicio se está tratando de acercar la información cada vez más a los usuarios. Con

cargo a la ayuda de la C.A.M. se adquirió un lector múltiple de CD-ROM para Leganés y también un conjunto de PCs dedicados para cada Departamento con objeto de que desde el propio Departamento se pueda acceder a todas las bases de datos en CD-ROM sin tener que acudir físicamente al edificio de Biblioteca.

El desglose de las consultas realizadas es:

	GETAFE	C.D.E.	LEGANES	TOTAL
CD-ROM	1.301		129	1.430
ON LINE		495		495
TOTAL				1.925

7.5 FORMACION DE USUARIOS.-

Se ha seguido en la línea de potenciar y mejorar la formación de usuarios ya que se ha llegado a la conclusión de que el incremento sustancial que se viene produciendo en la utilización de los Servicios es consecuencia del mayor esfuerzo volcado en la preparación y puesta en marcha de los cursos.

Se programaron un total de 24 cursos y se impartieron 23 con un total de 1.414 asistentes sobre un total de 1.898 alumnos matriculados en primero.

Como en años anteriores se estableció conexión desde el Salón de Grados al ordenador de la Biblioteca con objeto de poder hacer demostraciones prácticas del uso del catálogo y manejo de recursos bibliográficos.

A un nivel más avanzado se impartieron diferentes cursos o módulos dentro de otros cursos.

** Bases de Datos -> Alumnos de 4º Economía*

** Bases de Datos Comunitarias -> Alumnos del Master en Dº Comunitario*

Asimismo se han guiado numerosas visitas de alumnos de F.P. y de Institutos de Bachillerato así como de alumnos de Biblioteconomía de otras Universidades.

VIII. COOPERACION

En el ámbito de la Cooperación se sigue formando parte de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias) y del Grupo Español de Revistas.

Dentro de la Conferencia de Directores de Bibliotecas Universitarias se coordina desde la Carlos III el grupo de normas o estándares con el objeto de llegar

a unos estándares aceptados y consensuados por la citada Conferencia que puedan resultar útiles para el conjunto de las Bibliotecas Universitarias.

Se han firmado 2 convenios de colaboración con las Universidades de Castilla-La Mancha y Murcia para el intercambio de registros bibliográficos, ya que disponemos del mismo programa de gestión automatizado.

También se han firmado convenios con Institutos de Formación Profesional para acoger en la Biblioteca alumnos en prácticas, un total de 9, por un período de 3 meses. Así mismo se reciben alumnos en prácticas de la Diplomatura en biblioteconomía.

IX. ACTIVIDADES DE EXTENSION

Se siguió a lo largo de 1.994 en nuestra línea de promoción de la lectura con 2 exposiciones. La primera con ocasión de la celebración del día del libro y en colaboración con una librería de Getafe. Se expusieron más de 150 obras actuales de Novela, biografía, Teatro etc., etc.

También Editorial Grijalbo hizo una presentación de sus últimas novedades.

X. CONGRESOS Y CURSOS

A lo largo de 1.994 se han continuado en la línea de formación y puesta al día en 4 vertientes:

- * Cursos que ha recibido el personal de la Biblioteca.*
- * Cursos que ha impartido el personal de Biblioteca.*
- * Visitas profesionales realizadas por el personal de Biblioteca a otras instituciones.*
- * Cursos organizados por la UCAR.*

Entre los cursos que ha recibido el personal de biblioteca y organizados por otras instituciones:

- Información y documentación económica: agentes y escenarios - SEDIC.*
- Seminario sobre calidad - UNIVERSIDAD DE BARCELONA.*
- Gestión de catálogos en un entorno automatizado - UNIVERSIDAD DE CANTABRIA.*
- Redes de comunicación interbibliotecaria - FUNDEBI.*
- Autopistas de la información: Internet - SEDIC.*

- *Información en el Derecho y Legislación - ASEDIE.*
- *Diseño o implantación de un sistema de archivo electrónico - SEDIC*
- *Gestión de calidad en Bibliotecas y Centros de Documentación - SEDIC.*
- *Fondos bibliográficos antiguos en las bibliotecas - ANABAD.*

Cursos que ha recibido el personal de Biblioteca impartidos en la UCAR III:

- *Relaciones humanas en servicio al usuario.*
- *Calidad.*
- *Entorno windows y procesador de textos word.*
- *Correo electrónico.*

Cursos que ha impartido el personal de Biblioteca:

- *Acceso a Bases de Datos en CD-ROM - UNIVERSIDAD DE MURCIA*
- *Gestión de publicaciones Periódicas - C.S.I.C.*
- *Gestión de Bibliotecas Universitarias - UNIVERSIDAD SANTIAGO*
- *Gestión de la Colección - UCAR III*
- *Evaluación de los Servicios de Información - U. VALLADOLID*
- *Calidad y costes. X JORNADAS BIOMEDICAS.*

Como parte del plan de calidad, los componentes del grupo visitaron, para contrastar otras experiencias las Universidades Pompeu Fabra, Politécnica de Cataluña, Autónoma de Barcelona y Universidad de Navarra.

BIBLIOTECA
DATOS ESTADISTICOS COMPARATIVOS 1.993 / 1.994

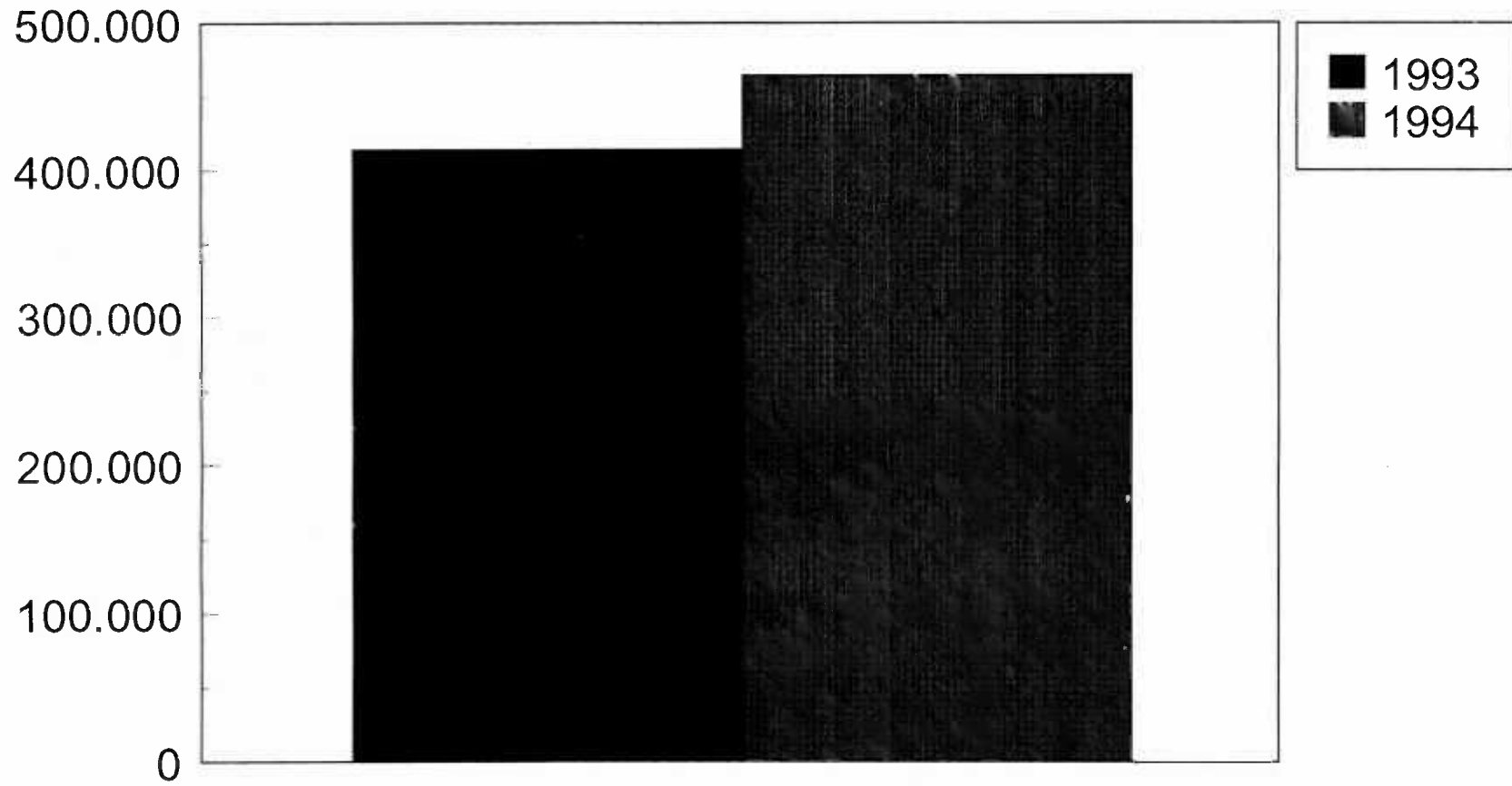
			GETAFE	LEGANES	TOTAL	INCREMENTO
ADQUISICIONES	1.993	Compra	6.848 v.	1.502 v.	10.571	+ 1 %
		Donativo	2.116 v.	135 v.		
	1.994	Compra	6.500 v.	2.475 v.	11.951	
		Donativo	1.509 v.	238 v.		
PROCESO	1.993	Cat. original	10.181 item.	1.493 item.	27.212	88 %
		Copias	12.931 item.	2.607 item.		
	1.994	Cat. original	20.207 item.	1.709 item.	53.271	
		Copias	27.947 item.	3.408 item.		
ACCESO BASES DE DATOS	1.993		368	126	494	226 %
	1.994		1.301 (BD CD-Rom) 495 (ON LINE CDE)	129 (BD CD-Rom)	1.925	
PRESTAMO	1.993	P. Docente	14.040	5.364	75.669	36 %
		Alumnos	38.738	17.527		
	1.994	P. Docente	19.319	8.875	102.430	
		Alumnos	54.626	20.010		
REVISTAS	1.993	Adquisiciones	780	215	1.510	19 %
		Donativo	89	30		
		Canje	47	5		
		Sin actualizar	301	43		
		TOTAL	1.217	293		
	1.994	Adquisiciones	785	263	1.794	
		Donativo	103	39		
		Canje	127	1		
		Sin Actualizar	402	72		
		TOTAL	1.417	377		

BIBLIOTECA
DATOS ESTADISTICOS COMPARATIVOS 1.993 / 1.994

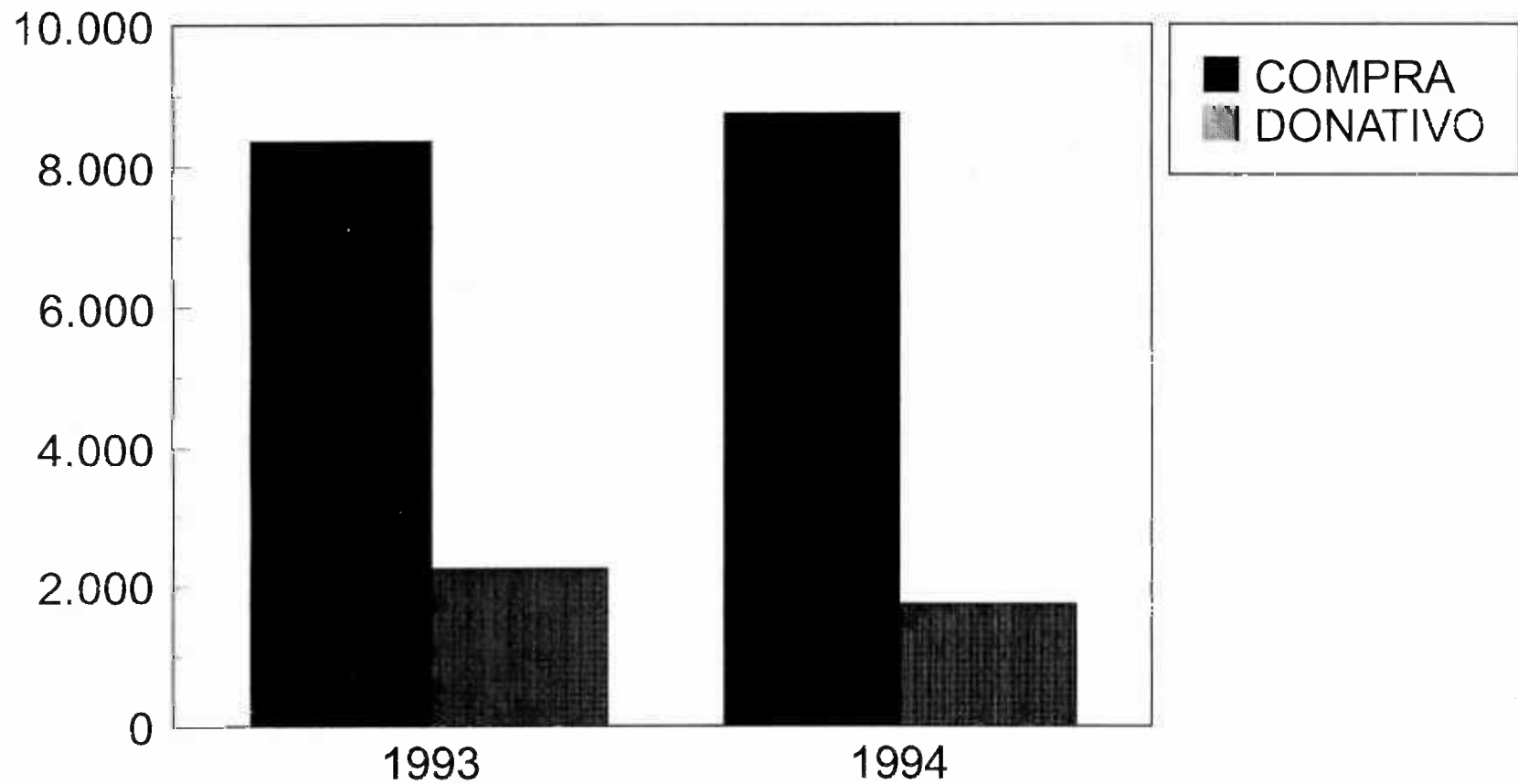
				TOTAL	INCREMENTO
PRESTAMO	1.993	Enviados	135	1.742	22 %
		Recibidos	1.607		
INTERBIBLIOTECARIO	1.994	Enviados	678	2.249	
		Recibidos	1.571		
CONSULTAS *	1.993			2.717	312 %
	1.994	Hemeroteca Referencia C.D.E.	9.419	9.749	
BIBLIOGRAFICAS	1.993			414.064	12,75 %
	1.994			464.471	
USUARIOS *					

* No existen datos de Leganés

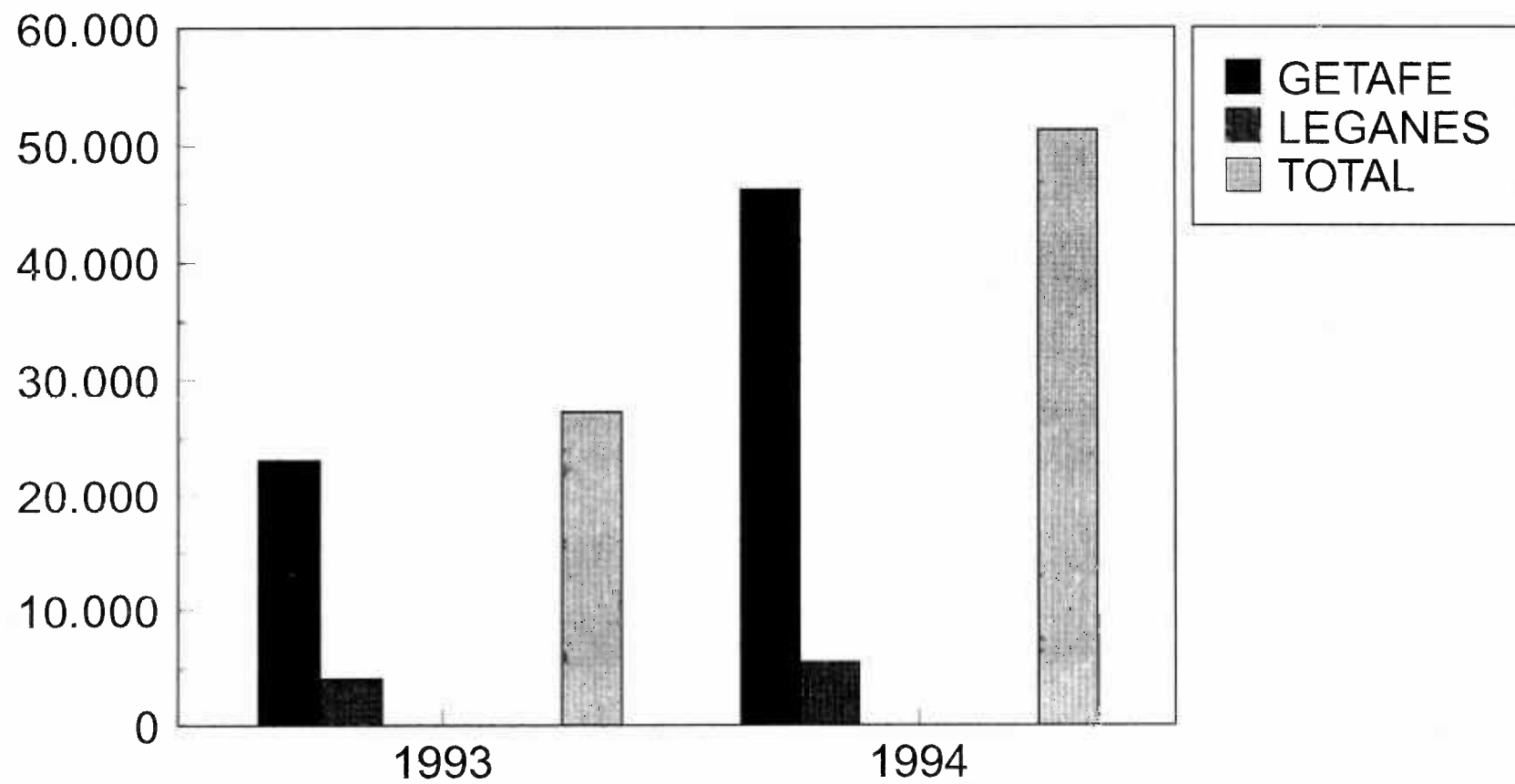
NÚMERO DE USUARIOS



ADQUISICIONES. Evolución 1993-94

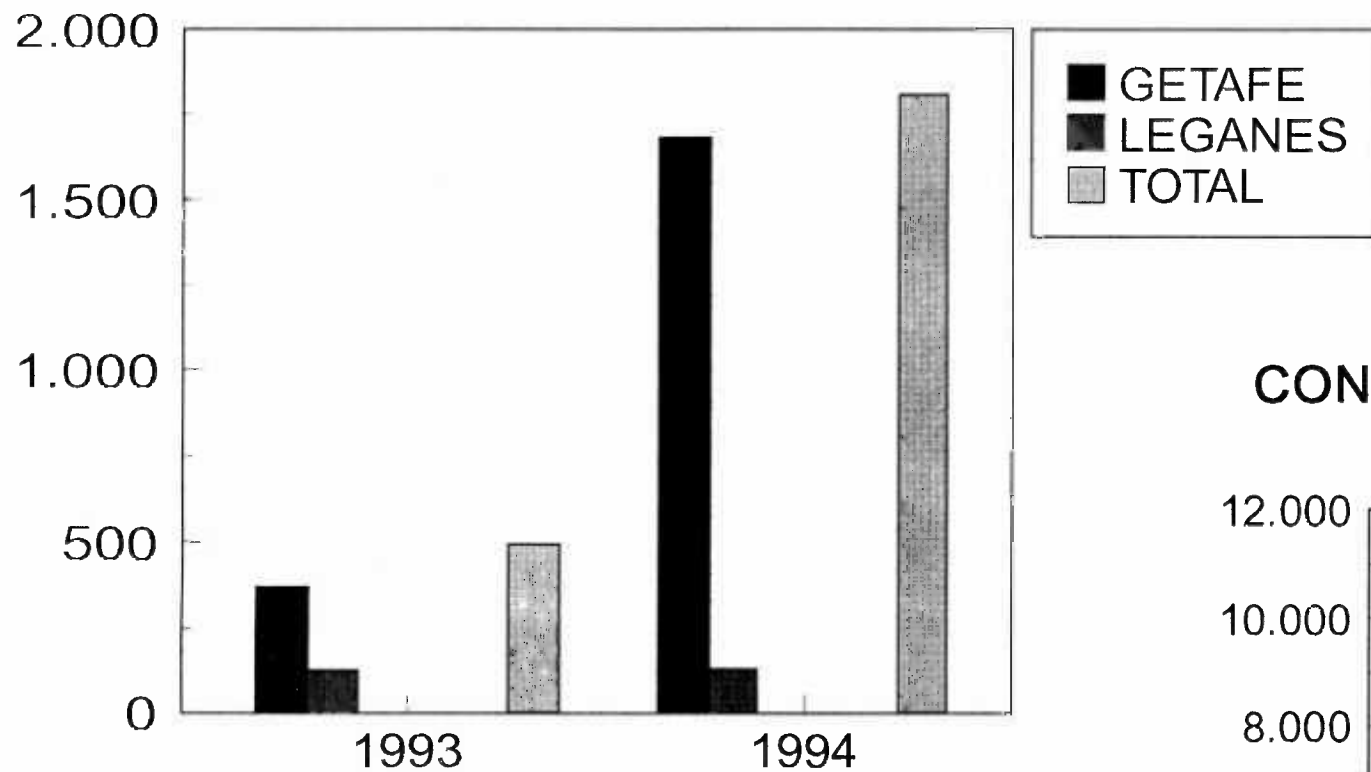


PROCESO. Evolución 1993-94



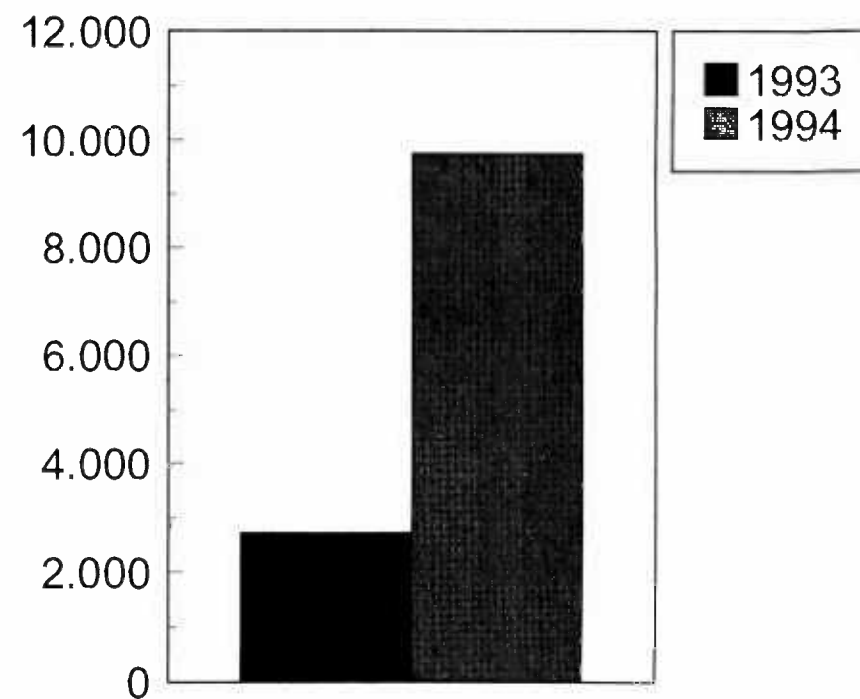
ACCESO BASES DE DATOS

Evolución 1993-94

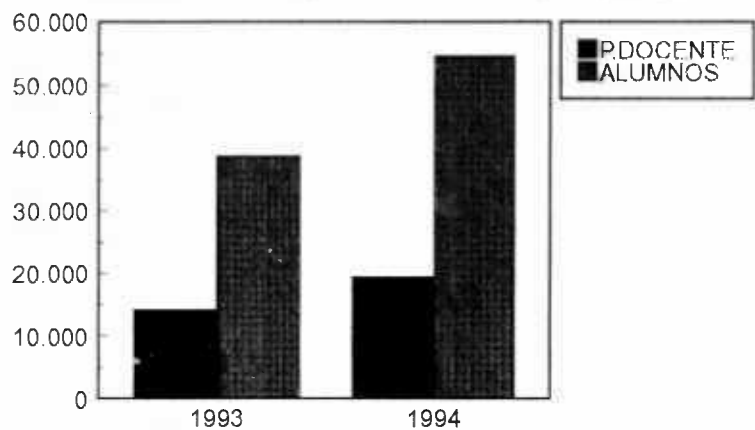


CONSULTAS BIBLIOGRÁFICAS

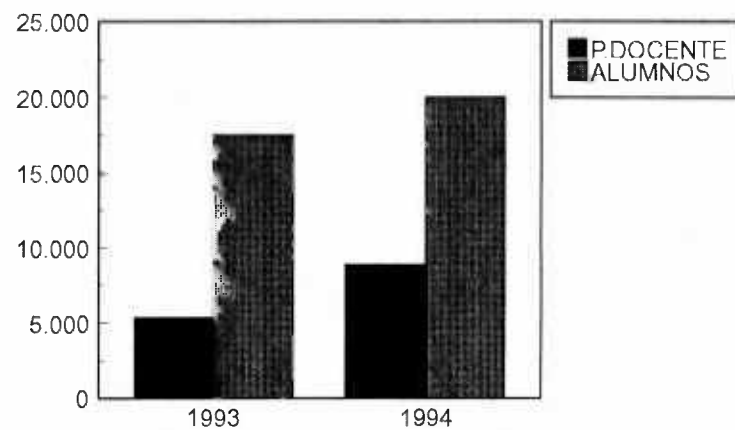
Evolución 1993-94



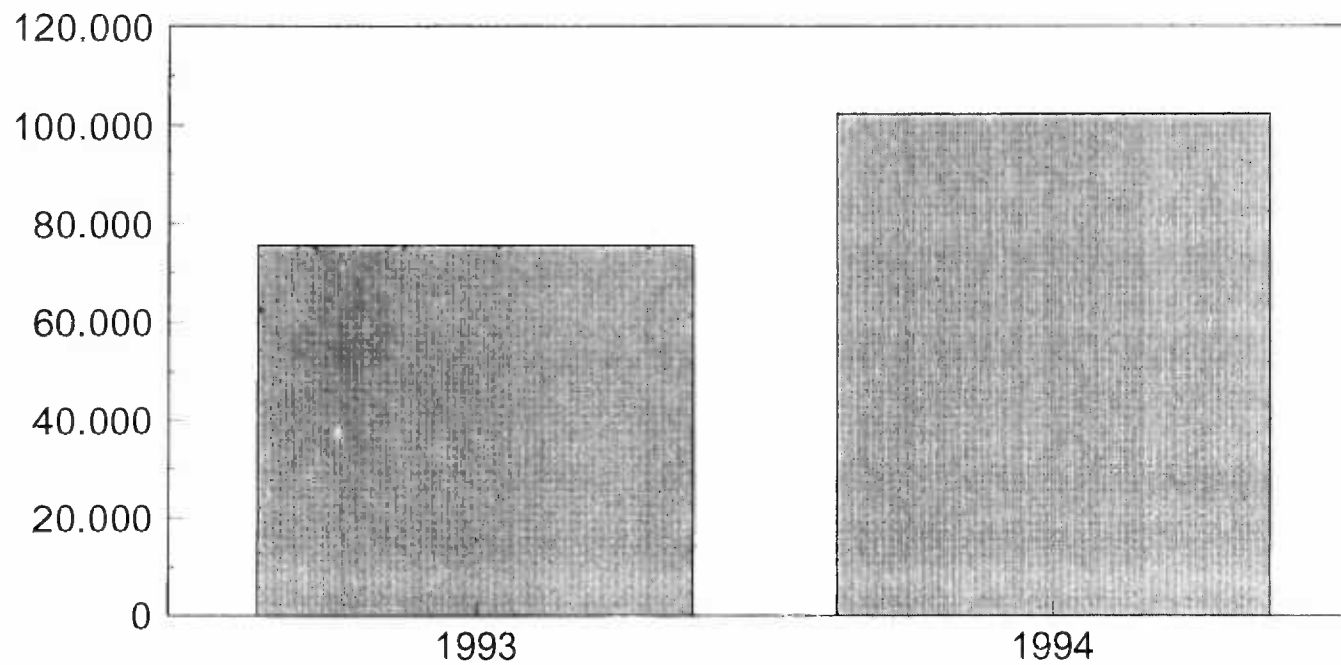
PRÉSTAMOS. GETAFE. Evolución 1993-94



PRÉSTAMO LEGANÉS. Evolución 1993-94



TOTAL PRÉSTAMOS



PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO

Evolución 1993-94

